

# 令和8年度パンフレット及びホームページ制作業務プロポーザル募集要綱

## 1 業務名

加茂暁星高等学校令和8年度パンフレット及びホームページ制作業務

## 2. 業務目的

本校は、創立100周年を越え、次の100年に向けてさらなる発展を目指す中で、学校の魅力や教育活動をより一層社会に発信し、生徒募集活動を強化するため、学校パンフレットおよびホームページを刷新いたします。新しいパンフレットとホームページは、未来の生徒、保護者、地域住民、そして卒業生に対し、本校の教育理念、特色ある学び、充実した学校生活、そして卒業後の進路の可能性を分かりやすく、魅力的に伝えることを目的とします。特に、普通科と看護科の2学科の魅力を確認に伝え、それぞれの進路目標に応じた情報提供を強化します。

## 3 業務概要

学校案内パンフレット(6,800部)の企画・デザイン・制作、および現行ホームページのリニューアルに伴う企画・デザイン・制作・CMS導入・公開後の運用サポート等、一連の制作業務全般等

### (1)学校案内パンフレット制作の主な要件

- 目的: 中学生・保護者に対し、本校の教育の質、特色、魅力、進学・就職実績を効果的に訴求し、入学を促すこと。
- 構成・内容:
  - 学校概要(沿革、教育理念、校長挨拶、アクセス)
  - 普通科の紹介(学習内容、進学実績、先輩の声など)
  - 看護科の紹介(学習内容、資格、実習、就職実績、先輩の声など)
  - 特色ある教育活動(部活動、行事、地域連携など)
  - 学校生活(施設紹介、制服、年間行事など)
  - 入学案内(入学検査要項、奨学金制度など)
- デザイン: 本校の伝統と新しさを融合した、洗練されつつも親しみやすいデザイン。生徒の生き生きとした姿が伝わる写真やイラストを効果的に活用すること。
- 部数・仕様: [例:A4版、12ページ、フルカラー、6,800部]
- 写真撮影: パンフレット制作に必要な写真撮影(学校施設、授業風景、部活動、生徒・教職員のポートレートなど)を含むこと。
- デジタルパンフレット化: 印刷版と同時にウェブサイトに掲載可能なデジタルパンフレットデータ(PDFなど)も作成すること。

## (2) ホームページ制作の主な要件

- 目的: 現行サイト(<https://www.gyosei.ac.jp/>)の課題を解決し、学校の「今」と「未来」を伝えるプラットフォームとして機能させること。
- デザイン: パンフレットと連携した統一感のあるブランドイメージを構築し、本校らしさを表現すること。
- レスポンシブデザイン: PC、スマートフォン、タブレットなど、あらゆるデバイスで適切に表示・操作できること。
- CMS(コンテンツ管理システム)導入: 教職員が容易に情報更新・管理できるシステムを導入すること(WordPress等の汎用CMSを推奨)。
- アクセシビリティ対応: JIS X 8341-3(高齢者・障害者等配慮設計指針—情報通信における機器、ソフトウェア及びサービス—第3部:ウェブコンテンツ)等級AAに準拠することを基本とすること。
- セキュリティ対策: 個人情報の保護、不正アクセス対策など、堅牢なセキュリティ対策を講じること。
- 情報構造の改善: 既存コンテンツの整理・再構築を提案し、ユーザーが求める情報に迅速にアクセスできる情報構造を構築すること。
- 主なコンテンツ・機能(現行サイトを参考に強化・改善提案を求める):
  - 新着情報・お知らせ(カテゴリー分け機能、過去ログ表示機能)
  - 学校概要(より詳細な教育理念、歴史、施設紹介)
  - 普通科・看護科の詳細紹介(各科の特色、カリキュラム、進路実績、卒業生の声、在校生の声など)
  - 部活動紹介(活動内容、実績、写真・動画ギャラリー)
  - 年間行事(写真・動画を豊富に使用)
  - 入学案内(募集要項、入試情報、奨学金制度、Q&Aなど)
  - 進路実績(進学・就職実績を分かりやすく提示)
  - オープンスクール・学校説明会等のイベント情報(予約機能、開催報告)
  - 教職員紹介(教員の専門分野やメッセージなど)
  - お問い合わせフォーム(フォーム機能強化、SSL対応)
  - サイトマップ、プライバシーポリシー、サイトポリシー
  - SNS連携機能(YouTube、Instagram、Xなど)
  - Googleアナリティクス等のアクセス解析ツールの導入・設定
- 既存コンテンツの移行: 現行ホームページの主要コンテンツの移行作業を含むこと。
- 写真撮影・動画制作(任意): ホームページ掲載用の写真撮影や、学校紹介・教育活動紹介の動画制作の提案が可能であること。

## 4 契約期間

契約締結日から 2028年3月31日 まで

※パンフレット納品目標日:[2026年6月1日][2027年6月1日]

※ホームページ公開目標日:[2026年6月1日][2027年6月1日]

## 5 提案価格に含むもの

パンフレット	ホームページ
デザイン制作 撮影費 原稿制作 印刷費 発送業務（県内中学校） パンフレットに準ずるポスター制作	Webページ制作 情報更新 管理

## 6 参加資格

以下の要件を全て満たす者としてします。

- (1) 法人格を有すること。
- (2) 地方自治法施行令(昭和22年政令第16号)第167条の4の規定に該当しない者であること。
- (3) 会社更生法、民事再生法等による手続をしていない者であること。
- (4) 国税及び地方税を滞納していない者であること。
- (5) 本業務と同種または類似のパンフレットおよびホームページ制作実績を有すること。  
特に教育機関の実績があれば優遇する。
- (6) 本校の指定する期間内に本校の業務を適切に遂行できること。
- (7) 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律に規定する暴力団及びその利益となる活動を行う者でないこと。

## 7 スケジュール

- プロポーザル募集期間: 2025年6月11日(水)～2025年7月30日(水)
- 質問受付期間: 2025年6月11日(水)～2025年7月23日(水)17時まで
  - 質問は電子メールにて受け付けます。件名を「加茂暁星高等学校 パンフレット・ホームページ制作プロポーザルに関する質問」とし、pr@gyosei.ac.jpへ送信してください。
  - 質問に対する回答は、随時回答の後、すべての質問・回答を公開します。
- 参加申込書・提出書類提出期限: 2025年7月30日(水)17時まで(必着)
- プレゼンテーション実施: 2025年8月上旬(詳細は別途通知)
- 優先交渉権者決定通知: 2025年8月下旬
- 契約締結: 2025年9月中旬(予定)

## 8 提出書類

以下の書類をメールにて提出してください。

- (1) プロポーザル参加申込書(様式1)
- (2) 会社概要(パンフレット等でも可)
- (3) 類似業務実績(直近3年間の主な実績、企業名、案件名、概要、担当者連絡先を記載。特に教育機関のパンフレットおよびホームページ制作実績を明記すること)
- (4) 業務実施体制(本業務を担当する組織体制、担当者の役職・氏名・経験、協力会社がある場合はその情報)

## (5) 企画提案書

提案書の構成(例)

### ●学校の現状分析と課題提起

本校の現在の課題と、パンフレット・ホームページで解決すべき点を具体的に提示してください。

### ●全体コンセプト

パンフレットとホームページに一貫した、本校の魅力を最大限に引き出すコンセプトを提案してください。

### ●パンフレット制作に関する企画提案

- ・ターゲットへの訴求方法
- ・具体的なコンテンツ案、見せ方(写真、イラスト、レイアウト等)
- ・デザインイメージ(コンセプト、色使い、フォントなど)
- ・制作スケジュール

### ●ホームページ制作に関する企画提案

- ・デザインコンセプトとワイヤーフレーム(トップページ、主要コンテンツのイメージ)
  - ・情報構造の改善案
  - ・CMSの選定理由と活用方法
  - ・主要機能の詳細(特に生徒・保護者にとっての使いやすさ)
  - ・セキュリティ対策、アクセシビリティ対応について
  - ・公開後の運用・保守体制、サポート内容
  - ・SEO対策、アクセス解析に関する提案
  - ・写真撮影・動画制作の提案(任意)
- ### ●全体スケジュール
- パンフレット制作からホームページ公開、その後の運用までの具体的な工程と担当者を明記してください。
- ### ●その他、本業務に関する自由提案
- 提案書はA4版で作成し、PDFにて提出してください。

## (6) 見積書(内訳を明記すること)

パンフレットの企画・デザイン費、印刷費、写真撮影費、ホームページの企画・デザイン費、システム構築費(CMS含む)、コンテンツ移行費、公開費用、運用・保守費用など、具体的な内訳を記載すること。

消費税及び地方消費税を含んだ総額を明記すること。

## 9 提出方法

メールにて提出する。

メールアドレス: pr@gyosei.ac.jp

## 10 評価方法

提出された書類及びプレゼンテーションに基づき、以下の評価項目(120点満点)により総合的に評価を行います。

(主な評価項目)

1. 企画提案の的確性・具体性(20点)  
本校の課題理解度、目的達成への具体的な提案内容、差別化ポイント。
2. デザイン性・クリエイティブ性(15点)  
パンフレット・ホームページ双方のデザイン、本校の魅力を表現するクリエイティブ力。
3. 機能性・ユーザビリティ(15点)  
ホームページの使いやすさ、CMSの操作性、アクセシビリティへの配慮。
4. 技術力・セキュリティ対策(10点)  
システム構築における技術力、セキュリティ対策の妥当性。
5. 運用・保守体制、サポート体制(15点)  
公開後の運用サポート、トラブル対応、継続的な改善提案の有無。
6. 類似業務の実績(10点)  
特に教育機関におけるパンフレットおよびホームページ制作の実績。
7. 価格の妥当性(20点)  
提案内容と見積額のバランス、費用対効果。
8. 学校への理解度、熱意(15点)  
本校への理解の深さ、本業務への熱意。

11 その他留意事項

- 提出書類作成に係る費用は、提案者の負担とします。
- 提出された書類に含まれる情報については、本プロポーザルの目的以外には使用しません。
- 本プロポーザルにより選定された事業者と契約交渉を行い、合意に至らなかった場合は、次点者と交渉を行う場合があります。
- 詳細は、必要に応じて個別説明会を実施する場合があります。
- 本募集要綱に記載のない事項については、本校の判断によります。

12 担当部署・問い合わせ先

加茂暁星高等学校 広報委員会

担当: 磯部・山鳥

電話: 0256-52-2000

FAX: 0256-52-2003

E-mail: pr@gyosei.ac.jp